

Vježbe 4 – Word

S Infoeduke preuzmite datoteku **Vježbe4.zip** i sve datoteke iz nje raspakirajte u mapu **Vježbe 4**, koju ćete kreirati na svom računalu.

Zadaci:

1. Otvorite datoteku **Vježba 4b.docx** i uredite dokument da izgleda identično kao dokument **Predložak 4b.pdf**.
 - a. Članke je potrebno složiti ispravnim redoslijedom.
 - b. Suvišni članak potrebno je obrisati.
 - c. Korišteni font je **Times New Roman**. Veličina fonta teksta članaka je 11, veličina naslova je 14, a veličina teksta objašnjenja je 9.
 - d. Obratite pažnju da veličina inicijala nije ista u svim člancima.
 - e. Razmak prije naslova *Kratko objašnjenje* je 24 pt.
2. Otvorite datoteku **Vježba 4c.docx** i uredite dokument da izgleda identično kao dokument **Predložak 4c.pdf**.
 - a. Obratite pažnju na to da ćete na nekim mjestima trebati podijeliti postojeće odlomke u više odlomaka.
 - b. Prije podnaslova *Prirodne znamenitosti* i prije naslova *Kultura i znanost* potrebno je umetnuti prijelome stranica.
 - c. Korišteni font je **Times New Roman**. Veličina fonta teksta je 12, naslova 16, a podnaslova 14.
 - d. Razmak između redaka je 1,2 retka.
 - e. Razmaci prije i poslije svih odlomaka su 10 pt.
 - f. Naslovi trebaju podešeni na način da sva slova budu velika (*All Caps*) i međusobno razmaknuta za 3 pt. Ogrub s gornje i donje strane je odmaknut od teksta za 10 pt.
 - g. Podnaslovi su uvučeni s lijeve strane za 1,2 cm i imaju razmak prije i poslije teksta od 6 pt.
 - h. Grafička oznaka u listi s grafičkim oznakama je grb grada Rovinja.

Po završetku vježbe, sve korištene i kreirane datoteke komprimirajte u mapu imena **ImePrezimeWord1.zip** i predajte na Infoeduku kao seminar nastavniku kod kojeg slušate vježbe.